



-----  
-----  
-----

Jaun/Andre hori:

Atseginez jartzen gara harremanetan zurekin, ondoren zehazten den etxebizitzaren esleipenduna izan zarela adierazi digutela jakinarazteko. Etxebizitza alokairu erregimenean izango duzu eta jabea honakoa da: Alokabide, S.A.

ALOKABIDE SA, Eusko Jaurlaritzako Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailari atxikitako sozietate publikoa izendatu dute aipatutako etxebizitzaren kudeaketarako arduradun.

-----  
-----

Etxebizitzan interesa izanez gero, 7 eguneko epean eranskinean eskatutako dokumentazioa bidali behar duzu ezinbestean.

**Azkenik, jakinarazi nahi dizkizugu gurekin harremanetan jartzeko bideak zeintzuk diren:**

**BULEGOA:** -----  
-----  
**TEL.:** -----  
**FAX:** -----  
**EMAILA:** -----

**OHARRA: ZERBITZU HOBEA EMATEKO ASMOZ, EZINBESTEKOA DA GURE BULEGOETARA ETORRI AURRETIK HITZORDUA ESKATZEA.**

Esleituriko etxebizitzaren alokairuan interesik ez baduzu, bidali iezaguzu uko egiteko inprimakia, mesedez.

Esanbidez edo isilbidez uko egiteak alokairu-etxebizitzak esleitzeko prozeduretan bi urtean parte hartzeko aukera ez izatea ekarriko du, eta, gainera, Etxebizitza Eskatzaileen Erregistroan baja ematea ere eragin dezake (2008ko apirilaren 16an Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuak babes ofizialeko etxebizitzak esleitzeko prozedurei eta Etxebizitza Eskatzaileen Erregistroari buruz emandako Aginduen 4.3 eta 17. eta 36., eta 4.5 eta 4.6 artikuluei jarraituta, hurrenez hurren).

Aldez aurretik eskerrak emanek eta zure erantzunaren zain, agurtzen zaitut.

Administrazio eta Bezeroaren Arreta Arloa  
ALOKABIDE SA



-----  
-----  
-----

Estimado/a

Nos complace ponernos en contacto con Ud. para notificarle que hemos sido informados de que ha resultado adjudicatario de la siguiente vivienda en régimen de alquiler, propiedad de Alokabide, S.A.

-----

ALOKABIDE S.A., sociedad pública, adscrita al Departamento de Empleo y Políticas Sociales, del Gobierno Vasco ha sido designada para encargarse de la gestión de la citada vivienda

En el caso de estar interesado/a en la vivienda, es necesario que en el plazo de 7 días envíe la documentación solicitada en el anexo.

**Por último, le informamos de las diferentes opciones que tiene para ponerse en contacto con nosotros:**

**OFICINA:** -----  
-----  
**TEL.:** -----  
**FAX:** -----  
**EMAIL:** -----

**IMPORTANTE: PARA PODER OFRECER UN MEJOR SERVICIO, UNICAMENTE LE PODEMOS ATENDER EN NUESTRAS OFICINAS CON CITA PREVIA**

En caso de no estar interesado en el arrendamiento de la vivienda adjudicada, rogamos que nos remita el impreso de renuncia con la mayor brevedad posible.

La renuncia expresa o tácita supondrá la no participación en procedimientos de adjudicación de viviendas en alquiler durante dos años pudiendo además suponer la baja en el Registro de Solicitantes de Vivienda. (*Artículo 4.3 y 17 y 36, 4.5 y 4.6, de las Ordenes 16-04-2008 del Consejero de Vivienda, Obras Públicas y Transporte sobre procedimientos de adjudicación de viviendas de protección oficial y Registro de Solicitantes de Vivienda respectivamente*)

Agradeciendo su amabilidad y a la espera de sus noticias se despide.

Área de Administración y Atención al Cliente  
ALOKABIDE S.A.



## AURKEZTU BEHAR DEN DOKUMENTAZIOA

### 1. IDENTIFIKAZIOA:

- **Nortasun Agiri Nazionala.** Elkarbizitza-unitatean 14 urte baino gehiago daukaten kideen fotokopiak.
- **Familia-liburua.** Adin txikiko seme-alabarik izanez gero, beren fotokopiak.
- Banatze edo dibortzio kasuan, adin txikiko seme-alaben zaintza zuri dagokizula zehazten duen **epai judiziala eta hitzarmen arau-emailea.**
- **ELBARRITUEI dagozkienak.** Mugikortasun urriko ezgaitasun fisikoa duzula eta ezgaitasuna nolakoa den egiaztatzen duen agiria, dagokion organismoak emana.
- **Egora Zibil ziurtagiria.** (Bizkaia eta Gipuzkoako esleipendunentzat soilik)

### 2. DIRU SARRERAK:

- **PFEZ aitortu beharra baduzu edo aitortu baduzu,** honako agiri hauek aurkeztu beharko dituzu:
  - Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren aitopena (PFEZ) 2014.
  - Gizarte Segurantzaren jasotako pensioen guztizko kopuruaren ziurtagiria. 2014an guztira jasotako diru-sarreraren zenbatekoa.
  - Prestakuntza Ekonomikoen ziurtagiria (Diru laguntza Sozialak edota Bekak). 2014an guztira jasotako diru-sarreraren zenbatekoa.
- **PFEZ aitortu beharrik ez baldin baduzu, eta egin ez baduzu,** honako agiri hauek aurkeztu beharko dituzu:
  - PFEZ 2014 aitortu beharrik ez duzula egiaztatzen duen Foru Ogasunaren ziurtagiria.
  - Gizarte Segurantzako Diruzaintza Orokorrak egindako lan-bizitzako egiaztapena.
  - 2014an lan egin duzun enpresa guztiek emandako lan-etekinaren ziurtagiriak (10T).
  - Gizarte Segurantzaren jasotako pensioen guztizko kopuruaren ziurtagiria. 2014an guztira jasotako diru-sarreraren zenbatekoa.
  - Prestazio Ekonomikoen ziurtagiria (Diru laguntza Sozialak edota Bekak). 2014an guztira jasotako diru-sarreraren zenbatekoa.
  - Langabezi prestazioen edota subsidioaren ziurtagiria. 2014an guztira jasotako diru-sarreraren zenbatekoa.

### 3. DOKUMENTU ERANTSIAK

- Finantza-entitateak zigilatutako banku-helbideratzea.
- Datuak eskatzeko baimena, behar bezala beteta.
- Etxebizitzan biziko diren kideen kopuruari buruzko adierazpena sinatuta.

4. Beste etxebizitza baten maizterra bazara, eta horren kontratuak jatorria herri-jarduera batean izanez gero, jakinarazten dizugu ezinbestekoa dela errenta moduan zor zenitzakeen kopuru guztiak erabat ordaintzea, esleitu zaizun etxebizitzaren kontratua sinatu ahal izateko.



## DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

### 1. IDENTIFICACION

- **Documento Nacional de Identidad.** Fotocopia de los miembros de la unidad convivencial mayores de 14 años.
- **Libro de Familia.** Fotocopia de los hijos/as menores de edad.
- **Convenio regulador junto a la sentencia judicial** que justifique en el caso de separación o divorcio, en su caso, la custodia de hijos menores.
- **Para acreditar la DISCAPACIDAD** Certificación acreditativa de la condición y carácter de la discapacidad de movilidad reducida expedida por el organismo correspondiente.
- **Certificado de Estado Civil.** (Solo para adjudicatarios de Bizkaia y Gipuzkoa)

### 2. INGRESOS ECONÓMICOS:

- **Si tiene obligación de declarar o ha declarado IRPF,** deberá aportar esta documentación:
  - Declaración de la Renta (IRPF) 2014.
  - Certificado del importe total de las pensiones de la Seguridad Social. Total ingresos percibidos en el año 2014.
  - Certificado de las Prestaciones Economicas (Ayudas Sociales y/o Becas) Total ingresos percibidos 2014.
- **Si NO tiene obligación de declarar IRPF (y NO ha declarado),** deberá aportar la documentación siguiente:
  - Certificación de la Hacienda Foral justificando la no obligatoriedad de presentacion de la Declaracion de Renta (IRPF) 2014.
  - Certificado de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social.
  - Certificado de los rendimientos del trabajo personal / 10T de todas las empresas donde haya trabajado durante el año 2014.
  - Certificado del importe total de las pensiones de la Seguridad Social. Total ingresos percibidos en el año 2014.
  - Certificado de las Prestaciones Economicas (Ayudas Sociales y/o Becas) Total ingresos percibidos 2014.
  - Certificado de prestaciones y/o subsidio por desempleo. Total de ingresos percibidos en el año 2014.

### 3. DOCUMENTOS ANEXOS:

- Domiciliación Bancaria sellada por la Entidad financiera.
- Autorización de Solicitud de datos firmada por los titulares.
- Declaración del número de personas que van a residir en la vivienda.

4. En el caso de ser arrendatario de otra vivienda cuyo contrato tenga su origen en una actuación pública, le informamos de la obligación del pleno pago de todas las cantidades que pudiese adeudar en concepto de rentas, para poder firmar contrato de la vivienda que le ha sido adjudicada.



**ESLEITUTAKO ETXEBIZITZARI UKO EGITEA**  
RENUNCIA A VIVIENDA ADJUDICADA

**ESKATZAILEA / SOLICITANTE:**

<b>Izena / Nombre Lehenengo deitura / Primer apellido</b> Bigarren deitura / <b>Segundo apellido</b>	<b>Etxebideko espediente zenbakia / Número de expediente de Etxebide</b>
<b>Identifikadorea / Identificador :</b> <input type="checkbox"/> <b>NAN / DNI</b> Tarjeta de residencia <input type="checkbox"/> <b>Zenbakia / Número:</b> .....	<input type="checkbox"/> <b>Pasaportea / Pasaporte</b> <input type="checkbox"/> <b>Egoitza-txartela /</b>

**ETXEBIDEKO ESPEDIENTEAN AGERTZEN DIREN GAINONTZEKO TITULARRAK**  
**/ LOS DEMÁS TITULARES QUE APARECEN EN EL EXPEDIENTE DE ETXEBIDE :**

<b>Izen-deiturak</b> Nombre y apellidos	<b>Identifikadorea</b> Identificador

**ESLEITUTAKO ETXEBIZITZA / VIVIENDA ADJUDICADA: 01-A-06-0064**

<b>Espediente zenbakia / N° de expediente:</b>	<b>Udalerrria / Municipio:</b> <b><u>VITORIA-GASTEIZ</u></b>
<b>Eskuratzeko erregimena / Régimen de acceso:</b>	
<b>Helbidea / Dirección</b> .....	

**UKO EGITEKO ARRAZOIA / MOTIVO DE RENUNCIA:**

<b>Esleitutako etxebizitzari lotuak / Relacionados con la vivienda adjudicada:</b> <input type="checkbox"/> <b>Etxebizitzaren neurria ez da nire beharretara egokitzen (bizikidetza unitateko kide bakoitzeko 15 m<sup>2</sup> erabilgarriko ratioa ez bada betetzen gaurkotutako errolda agiri kolektiboa aintzinasun datarekin aurkeztu ukoa kontutan hartua ez izateko) / El tamaño de la vivienda no se ajusta a mis necesidades (en el caso de que no se cumpla el ratio de 15 m<sup>2</sup> útiles por cada miembro de la unidad convivencial deberá presentarse un certificado de empadronamiento colectivo actualizado con fecha de antigüedad para que no sea contabilizada la renuncia.)</b> <input type="checkbox"/> <b>Etxebizitzaren kokapena ez dut gustoko / La localización de la vivienda no me gusta.</b>	<b>Esleipendunari lotuak / Relacionados con el adjudicatario:</b> <input type="checkbox"/> <b>Bizikidetza unitatean aldaketak egon dira. / Cambios en la unidad convivencial.</b> <input type="checkbox"/> <b>Nire lantokia aldatu da. / He sido traladado a otra ciudad.</b>
---	---

**ESLEITUTAKO ETXEBIZITZARI UKO EGITEA**

RENUNCIA A VIVIENDA ADJUDICADA



<input type="checkbox"/> <b>Ekonomikoak/Económicos:</b>  <input type="checkbox"/> <b>Ordaindu beharreko errenta handia da./</b> El precio del alquiler es elevado.	<input type="checkbox"/> <b>Beste batzuk/Otros:</b>  <input type="checkbox"/> <b>Beste prozedura batean esleipendun izan naiz/</b> He resultado adjudicatario/a en otro procedimiento. <input type="checkbox"/> <b>Dagoeneko etxebizitza alokatzea ez zait interesatzen./</b> Ya no estoy interesado/a en alquilar una vivienda.
---	---

**Goian adierazi ez den beste arrazoirik eta bestelakoak.**

.....  
.....  
.....  
.....

Motivos no contemplados y otras consideraciones.

.....  
.....  
.....  
.....

**ADIERAZTEN DUT:**

Goian adierazitako etxebizitzari uko egin nahi diodala.

**EXPONGO:**

Que renuncio a la vivienda indicada.

-----  
**Lekua, eguna eta sinadura (Etxebideko espedienteetan agertzen diren titular guztiek sinatu behar dute)**

Lugar, fecha y firma (Es preciso que firmen todas las personas titulares que aparecen en el expediente de Etxebide.)

**ORBERAREN DATUEI BURUZKO INFORMAZIO-KLAUSULA/ CLAÚSULA DE INFORMACIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**

**Eskatzaileak bere erantzukizunpean eskaera honetan agertzen diren datuak egia direla adierazten du. 157/1999 Lege Organikoa betez emandako norberaren datuak Etxebideko eskatzailearen erregistroan sartuko direla informatzen zaitugu. Era berean, datuak beste herri-administrazio batzuei Zuzenbide Publikoko Erakundeei, Zuzenbide Pribatuko Erakunde Publikoei eta Sozietate Publikoei eta etxebizitza babestuen sustatzaileei komunikatzeko baimena ematen du. Fitxategi honen arduraduna Eusko Jaurlaritzaren Etxebizitza, Herri Lan eta Garraio Sailaren Etxebizitza Sailburuordetzaren Etxebizitza Plangintzaren eta Prozesu Eragileen Zuzendaritza da (Donostia-San Sebastián kalea 1, Vitoria-Gasteiz). Helbide honetan interesdunek datuak eskuratzeko, ezeztatze, zuzentzeko eta aurka egiteko eskubidea erabili ahal izango dute.**

El solicitante declara bajo su responsabilidad que son ciertos los datos consignados en esta solicitud. En cumplimiento de la Ley Orgánica 157/1999 le informamos de los datos de carácter personal aportados formarán parte del Registro de solicitantes de vivienda de Etxebide. Asimismo, autoriza la comunicación de los datos a otras Administraciones Públicas, Entidades de Derecho Público, Entes Públicos de Derecho Privado y Sociedades Públicas, competentes en materia de vivienda, y a entidades privadas promotoras de vivienda protegida. La responsable de este fichero es la Dirección de Planificación y Procesos Operativos de Vivienda de la Viceconsejería del Departamento de Vivienda, Obras Públicas y Transportes del Gobierno Vasco sito en c/ Donostia-San Sebastián, 1, de Vitoria-Gasteiz. Asimismo le informamos de que en esta dirección podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de los mismos.



**BANKU-HELBIDERATZEA**  
**CARTA DE DOMICIALIZACIÓN BANCARIA**

-----  
**ETXEBIZITZA /**

1. TITULARRA TITULAR 1		2. TITULARRA TITULAR 2	
<b>IZENA/NOMBRE</b> 1. <b>ABIZENA / 1º APELLIDO</b> 2. <b>ABIZENA / 2º APELLIDO</b>		<b>IZENA/NOMBRE</b> 1. <b>ABIZENA / 1º APELLIDO</b> 2. <b>ABIZENA / 2º APELLIDO</b>	
<b>NAN / DNI</b>		<b>NAN / DNI</b>	

**ALOKABIDE, SAri baimena ematen dio(te) erreferentziako etxebizitzari dagokion errenta hilerro kobratzeko.**  
AUTORIZA/N a ALOKABIDE S.A a proceder al cobro mensual de los recibos de la renta de la vivienda de referencia.

**BANKUKO DATUAK**  
**DATOS BANCARIOS**

**Honako BANKUA / KUTXA honetan**  
En el BANCO / CAJA

**Entitatea / N° de Entidad**

**Sukurtsala / Sucursal**

**KD / DC**

**Kontu-zenbakia / N° de cuenta**

**Titularraren sinadura**  
Firma de Titular

**Entitateko ordezkariaren sinadura eta zigilua**  
Firma y sello del Representante de la Entidad Bancaria







**DATUAK ESKATZEKO BAIMENA**  
**AUTORIZACIÓN SOLICITUD DE DATOS**

SUSTAPENA  
PROMOCIÓN

1. ESLEIPENDUNA ADJUDICATARIO 1		2. ESLEIPENDUNA ADJUDICATARIO 2	
IZENA /NOMBRE 1. ABIZENA / 1º APELLIDO 2. ABIZENA / 2º APELLIDO		IZENA /NOMBRE 1. ABIZENA / 1º APELLIDO 2. ABIZENA / 2º APELLIDO	
NAN / DNI		NAN / DNI	

**ESLEITUTAKO ETXEBIZITZA ETA GEHIGARRIAK**  
**VIVIENDA Y ANEJOS ADJUDICADOS**

Etxebizitzaren zk. / N° de vivienda	
KALEA / CALLE	
ATARIA / PORTAL	
SOLAIRUA / PISO	
LETRA / LETRA	

Laster sinatzekoa den etxebizitzaren alokatze-kontratuaren bosgarren klausulari jarraiki eta hamabosgarren klausulan ezarritako betebeharrak betetzeko, **KONPROMISIA HARTZEN DU** behar litezkeen agiri eta datu guztiak Alokabide, S.A.-ri emateko, diru-sarreraren maila egiaztatze eta, hala balegokio, eguneratze aldera. Aurreko horri ezer kendu gabe, esleipendunak berriazko baimena ematen dio Alokabide, S.A.. baltzuari dokumentu horiek eskudun diren erakunde eta instituzioetan eskuratzeko.

SE COMPROMETE A aportar a Alokabide, S.A. cuanta documentación y datos sean necesarios para verificar y actualizar, en su caso, el nivel de ingresos a efectos de aplicación de la cláusula quinta y el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula decimoquinta, del contrato de arrendamiento de la vivienda a firmar en próximas fechas. Sin perjuicio de lo anterior, el adjudicatario autoriza expresamente a Alokabide, S.A. para obtener la citada documentación de los organismos e Instituciones competentes

**NORBERAREN DATUEN BABESA / PROTECCION DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**

Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak ezarritakoari jarraiki, adierazi nahi dizugu zuri buruz ditugun datu pertsonalak Eusko Jaurlaritzako Etxebizitza, Herri Lan eta Garraio Sailak eman dizkigula eta Alokabide, S.A.. baltzuaren ardurapeko "Adjukidaziodunak" fitxategiari erantsi zaizkiola, aldez aurretik Datuen Babeserako Espainiako Agentziari jakinarazita. Datuok ematen diguzun dokumentazioarekin batera erabiliko dira egokitu zaizun etxebizitzaren esleipena aztertu eta kudeatzeko.

Fitxategiek, lokalek eta enpresaren tratamendu-sistemek teknikoki zein antolakuntzan beharrezkoak diren segurtasun neurri guztiak betetzen dituzte, DBLOaren VIII. Tituluko 9. artikuluari jarraiki, datu pertsonalen segurtasuna bermatzeko eta aldatzea, galtzea, edo baimenik gabe tratatzea edo eskuratzea saihesteko.

DBLOak datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezeztatzeko eta aurka egiteko eskubideak berriaz aipatzen ditu. Eskubide horiek erabili ahal izateko, sinatutako idazki bat bidali behar izango duzu Alokabide, S.A.-k horretarako duen bulegora (Gamarrako atea 1A, 2. solairua, 01013 Vitoria-Gasteiz), edo posta elektronikoki bat alokabide@alokabide.eushelbidera, baina, betiere, batean zein bestean NANaren kopia bat erantsi beharko duzu. Zure datuak aldatuz gero, helbide berebetean jakinarazi beharko duzu, eta egiten ez baduzu enpresak ez du inolako erantzukizunik izango.

En cumplimiento de lo dispuesto por la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de Diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos de que los datos personales que tenemos sobre Ud. nos los ha proporcionado el Departamento de Vivienda, Obras Públicas y Transporte del Gobierno Vasco habiendo sido incluidos en el fichero "Adjudicatarios", previamente notificado a la Agencia Española de Protección de Datos, del que es responsable Alokabide, S.A., y serán utilizados junto con la documentación que nos proporcione, para analizar y gestionar la adjudicación de la vivienda que le ha correspondido.

Los ficheros, locales y sistemas de tratamiento de la empresa cumplen con las medidas de seguridad necesarias de índole técnica y organizativa, conforme exige el artículo 9 LOPD el Título VIII RLOPD para garantizar la seguridad de los datos de carácter personal y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado.

Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición que expresamente reconoce la LOPD mediante solicitud escrita y firmada en el domicilio a estos efectos de Alokabide, S.A., en calle Portal de Gamarra, 1-A, 2ª Planta, – 01013 Vitoria (Álava), o enviando un correo electrónico a alokabide@alokabide.eus, acompañando en todo caso fotocopia de su DNI. En caso de modificación de sus datos deberá notificarlo en la misma dirección, declinando toda responsabilidad para la empresa en caso de no hacerlo.

Data / Fecha:  
Sinadura / Firma:



**ETXEBIZITZAKO BIZIKIDE-KOPURUAREN AITORPENA**  
**DECLARACIÓN N° DE MIEMBROS DE LA U.C.****SUSTAPENA**  
**PROMOCIÓN**

1. ESLEIPENDUNA ADJUDICATARIO 1		2. ESLEIPENDUNA ADJUDICATARIO 2	
<b>IZENA/NOMBRE</b> 1. <b>ABIZENA / 1º APELLIDO</b> 2. <b>ABIZENA / 2º APELLIDO</b>		<b>IZENA/NOMBRE</b> 1. <b>ABIZENA / 1º APELLIDO</b> 2. <b>ABIZENA / 2º APELLIDO</b>	
<b>TELEFONOA/TELÉFONO</b>		<b>TELÉFONOA/TELÉFONO</b>	
<b>NAN / DNI</b>		<b>NAN / DNI</b>	

**ESLEITUTAKO ETXEBIZITZA ETA GEHIGARRIAK**  
**VIVIENDA Y ANEJOS ADJUDICADOS**

<b>Etxebizitzaren zk.</b> Nº de vivienda	
<b>KALEA / CALLE</b>	
<b>ATARIA kalifikazioaren arabera</b> PORTAL según Calificación	
<b>SOLAIRUA / PISO</b>	
<b>LETRA edo EZK./ESK./ LETRA o MANO</b>	
<b>GANBARA ZK./ Nº TRASTERO</b>	
<b>GARAJE ZK. / Nº GARAJE</b>	

Goian aipatutako etxebizitzaren esleipenduna(k) naizen/garen heinean, honakoa **ADIERAZTEN DUT/DUGU** honako pertsona hauek datozela bizitzera etxebizitza honetara, eta ohiko bizitokia izango dutela, alokatze-kontratua izenpetzeak dakartzan ondorioetarako:

Como adjudicatario/s de la vivienda arriba mencionada, **DECLARO/DECLARAMOS** a efectos de la firma del contrato de arrendamiento, que los miembros de la unidad convivencial que van a fijar su residencia habitual en la misma, son los siguientes:

<b>NAN</b> D.N.I.	<b>Izen-deiturak</b> Nombre y apellidos	<b>Ahaidetasuna</b> Parentesco	<b>Diru-irabazpiderik</b> Aporta ingresos

**Data / Fecha:****Sinadura / Firma:**





## HELBIDE INTERESGARRIAK / DIRECCIONES DE INTERES

### ARABA

<b>Sarrera ekonomikoak</b> Ingresos económicos	<b>HACIENDA FORAL</b> Tlf. Atención a Cliente: 945 181555 <a href="http://www.alava.net">www.alava.net</a> - <a href="mailto:hacienda@alava.net">hacienda@alava.net</a>		
	<b>VITORIA-GASTEIZ</b>	C/ Samaniego 14.	945181818
	<b>LLODIO</b>	C/ Herriko Plaza s/n.	946725483
<b>Lan-bizitzaren ziurtagiria</b> Vida laboral	<b>TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL.</b> Solicitándolo en <a href="http://www.seg-social.es">www.seg-social.es</a> o en el Tlf: 901 502050. Se lo envían a su domicilio en 7- 10 días		
<b>Gizarte Segurantzaren prestazioak /</b> Prestaciones de la Seguridad Social	<b>VITORIA - GASTEIZ</b>	C/ Urbina, 9-15 C/ Eduardo Dato, 36	945124838 945160700
	<b>LLODIO</b>	C/ Viña Vieja, 3	946729072
	<b>AMURRIO</b>	C/ Landako, 10	945890033
	<b>LAGUARDIA</b>	Pº Sancho Abarca, 16	945600058
<b>Gizarte Laguntzak/</b> Ayudas Sociales	<b>LANBIDE</b> certifica <b>solo</b> Renta Básica (RGI) <a href="http://www.lanbide.net">www.lanbide.net</a>	Etxetik gertuen duzun bulegoan. En la oficina más próxima a su domicilio.	901222901 945160600
	<b>DIPUTACIÓN FORAL</b> - Bienestar Social- certifica resto de ayudas <a href="http://www.alava.net/">www.alava.net/</a>	C/ Diputación nº 13 kalean o/edo Gizarte-Etxeetan / Centros Cívicos.	945151015

### BIZKAIA

<b>Sarrera ekonomikoak</b> Ingresos económicos	<b>HACIENDA FORAL</b> Tlf. 901 50 20 00 / 94 4068000 Camino Capuchinos de Basurto, 2 <a href="http://www.bizkaia.net">www.bizkaia.net</a> - <a href="mailto:info@bizkaia.net">info@bizkaia.net</a>		
<b>Lan-bizitzaren ziurtagiria</b> Vida laboral	<b>TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL.</b> Solicitándolo en <a href="http://www.seg-social.es">www.seg-social.es</a> o en el Tlf: 901 502050. Se lo envían a su domicilio en 7- 10 días		
<b>Gizarte Segurantzaren prestazioak /</b> Prestaciones de la Seguridad Social	<b>BILBAO</b>	C/ Vicente Garamendi, 6 -Zabalbide-	944333003
		C/ Iruña, 13 -Deusto-	944478366
		Avda. Sabino Arana, 3 -Zorroza-	944284545
		Gran Vía, 89 Bajo -Centro-	944284517
	<b>BALMASEDA</b>	C/ Magdalena, 15	946801000
	<b>BARAKALDO</b>	C/ Murrieta, 47-49	944370496
	<b>BASAURI</b>	C/ Axular, 2	944405954
	<b>DURANGO</b>	C/ Francisco Ibarra, 4	946814958
	<b>GERNIKA-LUMO</b>	C/ Juan Calzada, 89	946257107
	<b>GETXO</b>	C/ Barria, 2-4 -Las Arenas-	944801942
<b>PORTUGALETE</b>	Avda. Carlos VII, 3-5	944959111	
<b>SESTAO</b>	C/ Blas de Otero, 8	944953134	
<b>Gizarte Laguntzak/</b> Ayudas Sociales	<b>LANBIDE</b> certifica <b>solo</b> Renta Básica (RGI) <a href="http://www.lanbide.net">www.lanbide.net</a>	Etxetik gertuen duzun bulegoan. En la oficina más próxima a su domicilio.	901222901 945160600
	<b>DIPUTACIÓN FORAL</b> - Bienestar Social- certifica resto de ayudas <a href="http://www.bizkaia.net/">www.bizkaia.net/</a>	Bienestar Social C/ Nicolás Alkorta, 4 (zona Zabálburu). Biblioteca Foral C/ Diputación nº 7	944068000 944067777

### GIPUZKOA

<b>Sarrera ekonomikoak</b> Ingresos económicos	<b>HACIENDA FORAL</b> Tlf. 943483000 Paseo Errotaburu, 2 Donostia – San Sebastián <a href="http://www.gipuzkoa.net">www.gipuzkoa.net</a>		
<b>Lan-bizitzaren ziurtagiria</b> Vida laboral	<b>TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL.</b> Solicitándolo en <a href="http://www.seg-social.es">www.seg-social.es</a> o en el Tlf: 901 502050. Se lo envían a su domicilio en 7 - 10 días		
<b>Gizarte Segurantzaren prestazioak /</b> Prestaciones de la Seguridad Social	<b>DONOSTIA</b>	Pl. Pío XII, 2 Bajo	943472536
		C/ Podavines, 3 Bajo	943483700
	<b>BEASAIN</b>	Pl. de Gipuzkoa (Edif. Urbietta)	943162270
	<b>EIBAR</b>	C/ Arregueta, 2 Bajo	943203311
	<b>IRUN</b>	C/ Bartolomé de Urdinso, 2	943619770
<b>ZARAUTZ</b>	C/ Araba, 16	943833510	
<b>Gizarte Laguntzak/</b> Ayudas Sociales	<b>LANBIDE</b> certifica <b>solo</b> Renta Básica (RGI) concedida a partir de 2012 <a href="http://www.lanbide.net">www.lanbide.net</a>	Etxetik gertuen duzun bulegoan. En la oficina más próxima a su domicilio.	901222901 945160600
	<b>DIPUTACIÓN FORAL</b> -Bienestar Social- certifica Renta Básica (RGI) concedida hasta 2011 y resto de ayudas concedidas por Diputación. <a href="http://www.gipuzkoa.net/">www.gipuzkoa.net/</a>	DPTO. POLÍTICA SOCIAL Paseo Zarategi 99. Txara 2 Eraikuntza. Donostia – San Sebastián	943112688